

ПРИНЯТ:

на заседании школьного
методического совета

ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ»

с. Кинель-Черкассы

Протокол № 1

от «01» сентября 2023 г.

УТВЕРЖДЕН:

приказом директора

ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ»

с. Кинель-Черкассы

№ 01-138/5-од

от «04» сентября 2023 г.

ПЛАН РАБОТЫ
школьного методического объединения
учителей, реализующих адаптированные образовательные
программы обучающихся на дому

2023-2024 уч. год

План работы школьного методического объединения учителей надомного обучения на 2023–2024 учебный год.

План работы школьного методического объединения учителей надомного обучения построен в соответствии с Программой развития в соответствии с ФГОС для детей с ограниченными возможностями здоровья.

В своей работе ШМО учителей надомного обучения ориентируется на цель Программы развития – разработка стратегии и тактики развития Учреждения, направленных на создание оптимальных социально – педагогических условий для обеспечения процессов обновления образования, предоставления качественного образования обучающихся с ВОЗ - и решает следующие основные задачи Программы развития:

1. Формирование представления о необходимых изменениях.
2. Выявление перспективных направлений развития ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы и моделирование нового качественного состояния.
3. Целевая ориентация и мотивирование деятельности всех участников образовательного процесса, направленные на успешное осуществление изменений.
4. Разработка условий для реализации инновационных образовательных программ, интегрирующих ценности и цели всех субъектов педагогического процесса.
5. Обеспечение качественного исполнения Федерального государственного образовательного стандарта.
6. Создание эффективной, постоянно действующей системы непрерывного образования педагогов и обучающихся.
7. Стабильная социализация выпускников в различные социальные группы.
8. Развитие сетевого межведомственного взаимодействия, системы общественного управления школой и социального партнёрства через разработку и реализацию совместных проектов.
9. Развитие ресурсной базы Учреждения путем реализации основных направлений программы.

Цель подпрограммы:

Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития в современных условиях. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий **обучения и воспитания**.

Задачи:

- Улучшить качество и содержание непрерывного педагогического образования кадров в межкурсовой период для реализации программы модернизации системы специального образования.
- Создать систему **научно-методического** сопровождения педагогов.
- Выявить, обобщить, распространить положительный опыт педагогов.

План мероприятий МО учителей надомного обучения

| п/п | Вид деятельности | Сроки Мероприятия по данному направлению |
|-----|---|--|
| 1 | Создание банка рабочих предметных программ, заданий по формированию УУД . | август-декабрь 2023-2024гг Разработка, обсуждение на заседаниях МО учителей надомного обучения рабочих программ, заданий по формированию УУД. Внесение их в банк данных ШМО учителей надомного обучения, школы для использования в своей работе. |
| 2 | Оказание методической поддержки учителей, переходящих на новые стандарты. Ознакомление педагогов с новейшими методическими разработками и обзором литературы по различным направлениям. Рекомендации по изучению специальной литературы. | В течение года 2023-2024 по мере необходимости в течение года. Индивидуальные консультации, рекомендации различного характера. Консультации совместно со специалистами (<i>психологами, логопедами</i>). Проведение, участие в заседаниях ШМО, круглых столах, семинарах, педсоветах. Информирование сотрудников о проводимых курсах повышения квалификации различной направленности, в т. ч. по ФГОС. |

Тема работы МО учителей надомного обучения:
«Специфика обучения и воспитания детей с ОВЗ в условиях надомного обучения».

Цель: Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей надомного обучения, их компетентности в работе с детьми со сложной структурой дефекта в условиях надомного обучения.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

- Обеспечивать высокий методический уровень проведения уроков с учётом потребности личности обучающегося, его индивидуальных особенностей;
- развивать личность обучающегося в рамках деятельностного подхода, путём совместной деятельности учителя и ученика;
- создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей надомного обучения;
- совершенствовать умения педагогов по применению нетрадиционных форм уроков, занятий, самоанализа и самоконтроля своей деятельности;
- продолжить внедрение новых технологий, форм и методов обучения (игровых, развивающих, здоровьесберегающих, информационных, арт-технологий и т. д.) с целью повышения качества образования;
- повышать квалификацию и рост творческого потенциала учителя;
- выявлять и обобщать передовой педагогический опыт творчески работающих педагогов;
- продолжить сотрудничество с семьёй.

План работы МО учителей надомного обучения на 2023-2024 учебный год.

| № п/п | Мероприятия | Дата | Ответственные |
|-------|--|-------------------|--|
| 1 | Утверждение плана работы МО н/о на 2023 - 2024 учебный год. | август | Зам. директора Пупынина Ю.В. Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 2 | Рассмотрение методических рекомендаций по составлению рабочих программ на учебный год. | август | Зам. директора Пупынина Ю.В. Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 2 | Рассмотрение, обсуждение и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования на 2023 -2024 учебный год. | август - сентябрь | Зам. директора Пупынина Ю.В. Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 3 | Повторение требований к заполнению классных журналов в соответствии с Указаниями к ведению журналов. | август | Зам. директора Пупынина Ю.В. Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 4 | Корректировка и утверждение тем самообразования учителей надомного обучения. | сентябрь | Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 5 | Проведение олимпиады «Все обо всем» (сообщения из опыта работы педагогами школы в форме мастер-классов). | октябрь | Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 6 | Коррекционно– развивающие технологии в системе работы учителя с детьми с ОВЗ. | ноябрь | Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 7 | Ознакомление педагогов с новейшими методическими разработками и обзором литературы по различным направлениям. Рекомендации по изучению специальной литературы. в течение года. | март | Руководитель МО Логинова О.Ю., библиотекарь школы |
| 8 | Работа по повышению профессиональной компетенции. Отчеты по темам самообразования в течение года | март | Зам. Директора Горячкина И.А. Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 9 | Выполнение обязательного минимума содержания образования. Результативность обученности за учебный год. | май | Зам. Директора Горячкина И.А. Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 10 | Определение перспектив и задач методического объединения на следующий учебный год. | май | Руководитель МО Петренко Д.В. |
| 11 | Подведение итогов методической работы надомного обучения в школе за 2023 -2024 учебный год. | май | Руководитель МО Петренко Д.В. |

Министерство просвещения Российской Федерации
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 2
«Образовательный центр» с. Кинель - Черкассы
муниципального района Кинель - Черкасский Самарской области
(ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Кинель - Черкассы)

ПРОТОКОЛ

заседания ШМО учителей надомного обучения

29 августа 2023г.

№ 1

с. Кинель – Черкассы

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Утверждение плана работы МО н/о на 2023 -2024 учебный год.
2. Рассмотрение методических рекомендаций по составлению рабочих программ на учебный год.

1. Слушали: Петренко Д. В., руководителя ШМО и учителей ШМО., которые прослушали и утвердили план работы на 2023-2024гг.

Решили: утвердили план работы на 2023-2024 учебный год.

2. Слушали: Петренко Д. В., руководителя ШМО и учителей ШМО, обучающихся детей с ОВЗ, которые представили разработанные на 2023-2024 учебный год адаптированные рабочие программы НОО, ООО

Решили: направить АРП и РП на проверку и утверждение.

Руководитель ШМО:

Петренко Д.В.

Министерство просвещения Российской Федерации
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 2
«Образовательный центр» с. Кинель - Черкассы
муниципального района Кинель - Черкасский Самарской области
(ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Кинель - Черкассы)

ПРОТОКОЛ

заседания ШМО учителей надомного обучения

27 сентября 2023г.

№ 2

с. Кинель – Черкассы

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Повторение требований к заполнению классных журналов в соответствии с Указаниями к ведению журналов.
2. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей надомного обучения.

1. Слушали: Петренко Д. В., ШМО надомного обучения о правилах заполнения журнала для детей, находящихся на надомном обучении.

Решили: принять все правила заполнения журнала, сдать журналы на проверку.

2. Слушали: Петренко Д. В., ШМО надомного обучения, которая рассказала о плане семинаров и курсах для учителей надомного обучения.

Решили: Принять информацию к сведению.

Руководитель ШМО:

Петренко Д.В.

Министерство просвещения Российской Федерации
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 2
«Образовательный центр» с. Кинель - Черкассы
муниципального района Кинель - Черкасский Самарской области
(ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Кинель - Черкассы)

ПРОТОКОЛ

заседания ШМО учителей надомного обучения

20 ноября 2023г.

№ 3

с. Кинель – Черкассы

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Участие в олимпиаде «Все обо всем»;
2. Коррекционно– развивающие технологии в системе работы учителя с детьми с ОВЗ. Формирование функциональной грамотности для детей с ОВЗ

1. Слушали: руководителя ШМО. *Петренко Д.В.*, которая сообщила о дате проведения олимпиады «Все обо всем», огласила список учеников, принимающих участие в этом туре.

Решили: провести олимпиаду «Все обо всем» согласно графику.

2. **Слушали:** руководителя ШМО *Петренко Д.В.*, с выступлением о Коррекционно– развивающие технологии в системе работы учителя с детьми с ОВЗ. Формирование функциональной грамотности для детей с ОВЗ

Решили: принять к сведению.

Руководитель ШМО

Петренко Д. В.

Министерство просвещения Российской Федерации
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 2
«Образовательный центр» с. Кинель - Черкассы
муниципального района Кинель - Черкасский Самарской области
(ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Кинель - Черкассы)

ПРОТОКОЛ

заседания ШМО учителей надомного обучения

18 декабря 2023г.

№ 4

с. Кинель – Черкассы

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1.. Ознакомление педагогов с новейшими методическими разработками и обзором литературы по различным направлениям. Рекомендации по изучению специальной литературы.

Слушали: Петренко Д. В., руководителя ШМО , которая рассказала о перечни учебников на 2024-2025 год.

Решили: Принять к сведению.

3. **Слушали:** Логинову О.Ю., школьный библиотекарь, которая рассказала о изменении в учебниках, о том, какая литература есть для подготовки уроков для детей с ОВЗ.

Решили: принять к сведению материалы учителя *Логиновой О. Ю.*