

Министерство просвещения Российской Федерации
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 2
«Образовательный центр» с. Кинель - Черкассы
муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области
Ново-Ключевский филиал

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 мая 2024 г.

№ 03-11/1-р

Об организации лагеря с дневным пребыванием детей в 2024 году

На основании распоряжения Отраденского Управления министерства образования и науки Самарской области от 17.04.2024 г № 202-од «О мерах по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в 2024 году» в целях использования каникулярного времени для укрепления здоровья, оздоровления и творческого развития учащихся в 2024 году, а также обеспечения занятости и безопасности в дни летних каникул, п о р у ч а ю:

1. Открыть лагерь дневного пребывания «Улыбка» на базе Ново-Ключевского филиала ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы с 03 июня 2024 года по 27 июня 2024 года.
2. Установить следующий режим работы:
 - длительность смены-18 рабочих дней;
 - режим смены- с 08.30ч. до 14.30 ч.
3. Зачислить детей в лагерь дневного пребывания «Улыбка» согласно заявлениям родителей в количестве 10 человек. Детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, предоставить внеочередное право при зачислении в смены лагерей с дневным пребыванием детей.
4. Обеспечить двухразовое горячее питание детей в лагере в соответствии с утверждённым меню и возрастными нормативами.
5. Утвердить штатное расписание лагеря дневного пребывания «Улыбка» в июне 2024 года в соответствии с приложением № 1 к настоящему распоряжению.
6. Назначить начальником лагеря дневного пребывания «Улыбка» в июне 2024 года заместителя директора по УВР Неняйкину Наталью Владимировну.
7. Заместителю директора по УВР Неняйкиной Н. В.:
 - Скомплектовать группы из числа воспитанников с учетом приоритетности следующих категорий детей;
 - Дети-сироты;
 - Дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - Дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями;
 - Дети из многодетных и неполных семей;

- Дети с девиантным поведением и состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;
 - Дети беженцев и вынужденных переселенцев;
 - Дети, оказавшиеся в экстремальных ситуациях;
 - Другие категории детей, нуждающихся в особой заботе государства.
8. Утвердить список работников лагеря дневного пребывания «Улыбка» в июне 2024 года в соответствии с приложением № 2 к настоящему распоряжению.
 9. Утвердить список специалистов, работающих по договору в лагере дневного пребывания «Улыбка» в июле 2024 года в соответствии с приложением №3 к настоящему распоряжению.
 10. Назначить ответственными:
 - за жизнь и безопасность детей, за посещаемостью детьми лагеря, своевременную подачу заявок на питание - **Неняйкину Н.В.**, заместителя директора по УВР;
 - за полную готовность средств пожаротушения и проведение инструктажа по технике безопасности и охране труда – **Неняйкину Н.В.**, заместителя директора по УВР;
 - за организацию культурно-массовой работы - **Моисеенко Н.В.**, учителя начальных классов, **Полежаеву Т.Л.**, учителя технологии;
 - за организацию трудового десанта **Полежаеву Т.Л.**, учителя технологии
 - за организацию спортивной работы **Борисова М.В.**,
 - за организацию работы библиотеки **Неняйкину Н.В.**;
 - за снятие проб с приготовляемых блюд, ведение бракеражного журнала, за соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил работниками пищеблока, воспитателями и детьми - **Неняйкину Н.В.**, заместителя директора по УВР, **Моисеенко Н.В.**, учителя начальных классов
 11. Установить режим дня лагеря дневного пребывания «Улыбку» в соответствии с приложением № 4 к настоящему распоряжению.
 12. Воспитателям в планах работы предусмотреть возможность максимального пребывания детей на свежем воздухе;
 13. Повару Пономаревой Т.Н. обеспечить детей питанием по установленным нормативам, возложив на неё ответственность за качество приготовленной пищи.
+
 14. Уборщику служебных помещений Полежаевой Л.Г. обеспечить состояние отведенных для летнего лагеря помещений (кабинеты №2,3 спортивный зал) в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
 15. Своевременную отчетность по работе лагеря возложить на начальника лагеря Неняйкину Н.В. и повара Пономареву Т.Н.;
 16. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на Неняйкину Н.В., заместителя директора по УВР.

Заместитель директора по УВР
Ново-Ключевского филиала
ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с.Кинель-Черкассы

Н.В. Неняйкина

Лист ознакомления

к распоряжению Ново-Ключевского филиала ГБОУ СОШ №2 «ОЦ»
с.Кинель-Черкассы

«Об организации лагеря с дневным пребыванием детей в 2024 году»

от 06.05.2024 № 03-11/1-р

С приказом ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Дата ознакомления	Личная подпись
1.	Борисов М.В.		
2.	Моисеенко Н.В.		
3.	Неняйкина Н.В.		
4.	Полежаева Т.Л.		
5.	Полежаева Л.Г.		