

Договор № 509
об оказании услуг по контентной фильтрации доступа в сеть Интернет

г. Самара

« 01 » 07 2013 г

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 «Образовательный центр» с. Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Ивановой Ольги Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Центр профессионального образования Самарской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Ефимовой Светланы Александровны, действующего на основании Устава, с другой стороны, в соответствии с п.14. ч.2. ст.55 Федерального закона №94ФЗ от 21.07.2005 «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий договор о нижеследующем.

Предмет договора

1.1. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг – контентная фильтрация доступа в сеть Интернет с использованием коммуникационного сервера с функцией контентной фильтрации Заказчика (в дальнейшем Сервера).

1.2. Под контентной фильтрацией стороны понимают следующие виды работ:

1.2.1 диагностика и изменение по заявке Заказчика функционирования сервисов Сервера в объеме, представленном в Приложении №1, кроме случаев, указанных в п.1.3, с учетом требований, необходимых для работы Заказчика;

1.2.2. устранение неисправностей в работе сервисов Сервера в объеме, представленном в Приложении 1, кроме случаев, указанных в п.1.3;

1.2.3. установка обновлений безопасности программного обеспечения (в дальнейшем ПО) Сервера по мере выхода таковых;

1.2.4. обновление списков фильтрации доступа к нежелательным ресурсам Интернет по мере их выявления;

1.2.5. консультирование Заказчика по возможностям и правилам эксплуатации программного обеспечения, используемого на Сервере.

1.3. В программное сопровождение контентной фильтрации не входят следующие виды работ:

1.3.1. техническое обслуживание Сервера и периферийных устройств (монитор, мышь, клавиатура, принтер, модем, маршрутизатор, коммутатор, источник бесперебойного питания, кроссовые и патч-панели, коммуникационные и электрические розетки и кабели и пр.), их размещение и коммутация;

1.3.2. настройка периферийных устройств и локальной вычислительной сети Заказчика;

1.3.3. изменение конфигурации, замена блоков и запасных частей Сервера;

1.3.4. устранение неисправностей в функционировании Сервера, возникших при несоблюдении Заказчиком технических и эксплуатационных норм хранения, транспортировки и использования Сервера;

1.3.5. обучение пользователей Заказчика;

1.3.6. устранение неисправностей в функционировании Сервера, возникших в результате изменения конфигурации аппаратных средств или ПО, произведенных Заказчиком или третьими лицами без согласования с Исполнителем;

1.3.7. установка и настройка дополнительных сервисов на Сервере и их программное сопровождение;

1.3.8. установка и настройка операционной системы Сервера при его замене.

1.4. Работы, указанные в п.1.3, могут быть выполнены в рамках отдельного договора с Исполнителем.

1.5. Работы, указанные в пп.1.3.1-1.3.5, также могут быть выполнены в рамках отдельного договора с третьими лицами.

2. Обязанности сторон

2.1. Заказчик:

2.1.1. Для осуществления взаимодействия с Исполнителем определяет перечень ответственных лиц, осуществляющих эксплуатацию Сервера.

2.1.2. Обеспечивает условия для круглосуточной работы Сервера, включая выходные и праздничные дни на своей территории, руководствуясь следующими нормативными документами:

2.1.2.1. СН 512-78 «Технические требования к зданиям и помещениям для установки средств вычислительной техники»;

2.1.2.2. СанПин 2.2.2/2.4.1340-03 «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы» (в ред. Изменения N 1, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 25.04.2007 N 22).

2.1.3. Обеспечивает электропитание Сервера и подключенного к нему коммуникационного оборудования только от исправного источника бесперебойного питания, подключенного к электросети с защитным заземлением и использованием устройств защитного отключения (УЗО).

2.1.4. Обеспечивает подключение к Серверу всех каналов связи с Провайдерами, используемых для осуществления просмотра ресурсов Интернета.

2.1.5. Разрабатывает Инструкцию по эксплуатации Сервера, основываясь на типовой форме (Приложение № 2).

2.1.6. При необходимости согласовывает разработанную инструкцию по эксплуатации Сервера с Исполнителем и органами, осуществляющими надзор за помещением, в котором установлен Сервер, а затем утверждает ее.

2.1.7. Эксплуатирует Сервер в соответствии с утвержденной Инструкцией по эксплуатации Сервера.

2.1.8. Для обеспечения надлежащей эксплуатации Сервера ответственное за эксплуатацию Сервера лицо (в дальнейшем Ответственный):

2.1.8.1. использует для связи со специалистами Исполнителя Контактные данные Исполнителя (Приложение № 3);

2.1.8.2. электронной почтой сообщает специалистам Исполнителя свои контактные данные для оперативной связи;

2.1.8.3. не допускает к работам по настройке и устранению неполадок функционирования программного обеспечения Сервера лиц, не являющихся специалистами Исполнителя;

2.1.8.4. ведет Журнал эксплуатации Сервера (Приложение № 4). В Журнал должны заноситься сведения о коммутации периферийного оборудования и параметрах каналов связи с Провайдерами, контактные данные обслуживающих организаций, отметки о прохождении вводного и текущего инструктажей по эксплуатации Сервера, а также ежедневно фиксироваться все события, относящиеся к функционированию Сервера (наличие или отсутствие проблем, меры, принятые по устранению неполадок и пр.);

2.1.8.5. производит начальную диагностику неполадок функционирования Сервера в соответствии с Диагностической картой (Приложение № 5);

2.1.8.6. осуществляет подачу заявок на программное обслуживание Сервера специалистам Исполнителя по телефону, факсу, письменно или электронной почтой или через сайт поддержки по диагностированным в соответствии с Приложением № 5 проблемам. Также сообщает о случаях штатного и экстренного отключения Сервера;

2.1.8.7. самостоятельно связывается со службой технической поддержки Провайдера в случае неполадок с предоставлением услуги доступа в Интернет и дает заявку об обнаруженной неисправности, подробно описывая ее;

2.1.8.8. имеет право делегировать свои полномочия по связи с технической службой Провайдера специалистам Исполнителя в случае затруднений при решении конкретной проблемы, связанной с предоставлением Провайдером услуг доступа в Интернет. При этом Ответственный сообщает специалистам Исполнителя подробное описание проблемы, мер, предпринятых для её устранения (номер линии, номер договора на предоставление

телематических услуг, отсутствие задолженности Провайдеру по оплате услуг, даты обращения к Провайдеру, номера заявок, контактные данные специалистов Провайдера) а также дополнительную техническую информацию, затребованную специалистами Исполнителя;

2.1.8.9. при обнаружении факта просмотра учащимися сайтов, содержащих ресурсы, несовместимые с деятельностью учебного заведения (например: порнография, сайты призывающие к насилию, нарушающие законодательство РФ), Ответственный отправляет специалистам Исполнителя через сайт поддержки сообщение (или по электронной почте письмом) с просьбой блокирования ресурса по ссылке и причиной необходимости запрета;

2.1.8.10. при обнаружении ошибочного блокирования какого-либо ресурса Ответственный отправляет специалистам Исполнителя через сайт поддержки сообщение (или по электронной почте письмом) с просьбой разрешения доступа к ресурсу по ссылке, приведенной в теле письма и обоснованием необходимости доступа к указанному ресурсу;

2.1.8.11. присутствует при проведении работ специалистами Исполнителя по программному обслуживанию Сервера, если таковое выполняется на территории Заказчика;

2.1.8.12. предоставляет по требованию специалистов Исполнителя техническую и эксплуатационную документацию на Сервер и специальный инструментарий, входящий в комплект поставки Сервера;

2.1.8.13. по итогам дистанционного программного обслуживания Сервера получает от Исполнителя электронной почтой Уведомление с перечнем выполненных дистанционно работ.

2.1.8.14. при выполнении программного обслуживания на территории Заказчика предоставляет специалистам Исполнителя Журнал эксплуатации Сервера для фиксации произведенных работ;

2.1.8.15. по итогам программного обслуживания, производившегося на территории Заказчика, подписывает Уведомление о выполненных работ, составленный специалистами Исполнителя.

2.1.9. Требуется от специалистов Исполнителя удостоверение установленного образца.

2.1.10. При необходимости, для решения проблем с обеспечением доступа в Интернет, организывает встречу на своей территории представителей Исполнителя, Провайдера и/или организации, осуществляющей техническое обслуживание Сервера. При организации такой встречи Заказчик уведомляет стороны о предполагаемых дате и времени не позднее, чем за сутки.

2.1.11. По согласованию с Исполнителем осуществляет доставку Сервера в сервисный центр Исполнителя и обратно для проведения работ в рамках данного договора.

2.1.12. При необходимости проведения срочных работ по программному обслуживанию Сервера на площадях Заказчика, а также при первоначальной настройке Сервера, предоставляет автотранспорт для доставки специалиста Исполнителя к месту расположения Сервера и обратно в согласованные с Исполнителем сроки.

2.2. Исполнитель:

2.2.1. Технический специалист Исполнителя (в дальнейшем Специалист) оказывает услуги по программному сопровождению Сервера Заказчика в следующем порядке:

2.2.1.1. регистрирует в Журнале регистраций заявок Исполнителя заявки на программное сопровождение, поступающие от Ответственного по телефону, электронной почте или через сайт поддержки;

2.2.1.2 уведомляет Ответственного о выходящих за пределы настоящего договора работах (если таковые планируются), подлежащих оплате по отдельному договору;

2.2.1.3 самостоятельно определяет место проведения работ и количество специалистов, необходимых для оказания услуг, а также график их работы;

2.2.1.4 производит удаленную диагностику по заявке с использованием возможностей программного обеспечения Сервера, каналов связи и/или с привлечением Ответственного;

2.2.1.5 осуществляет исполнение заявки в течение 2-х рабочих дней со дня её регистрации. В случае затруднения исполнения заявки по независящим от Специалиста причинам, согласует сроки исполнения с Ответственным, фиксируя перенос сроков в Журнале регистрации заявок;

2.2.1.6 при получении полномочий, делегированных Ответственным, выступает от лица Заказчика при решении проблем технического характера, связанных с предоставлением Провайдером телематических услуг;

2.2.1.7 корректирует в соответствии с нормативными актами и заявками Ответственного параметры функционирования сервисов Сервера, списки фильтрации информационных ресурсов;

2.2.1.8 для согласования совместных действий по исполнению заявки, связывается с Ответственным по телефону, электронной почте или через сайт поддержки;

2.2.1.9 по итогам дистанционного программного обслуживания составляет и отправляет Ответственному по электронной почте Уведомление с перечнем выполненных работ и замечаниями по результатам их выполнения;

2.2.1.10. фиксирует в Журнале регистрации заявок Исполнителя время, затраченное на выполнение работ по исполнению заявки;

2.2.1.11. выезжает на территорию Заказчика для выполнения договорных обязательств только в случае, когда дистанционное обслуживание невозможно.

2.2.2. Имеет право привлекать для исполнения обязательств по настоящему договору третьих лиц.

2.2.3. Использует канал доступа в Интернет только для задач обслуживания Сервера Заказчика.

2.2.4. Документально оформляет передачу оборудования для проведения работ в сервисном центре Исполнителя в соответствии с принятой обеими сторонами учетной политикой.

2.2.5. При организации и проведении работ по программному сопровождению Сервера на площадях Заказчика:

2.2.5.1.предъявляет Заказчику удостоверение личности установленного образца;

2.2.5.2.соблюдает правила техники безопасности, противопожарной безопасности;

2.2.5.3.контролирует ведение Ответственным Журнала по эксплуатации Сервера;

2.2.5.4.проводит вводный и текущие инструктажи Ответственного по правилам эксплуатации Сервера и коммуникационного оборудования под роспись в Журнале эксплуатации Сервера;

2.2.5.5.по итогам программного обслуживания составляет в двух экземплярах Уведомление о выполненных работах с перечнем произведенных работ и замечаниями по результатам их выполнения.

2.2.6. Не несет ответственности за функционирование локальной вычислительной сети Заказчика, линии связи между Заказчиком и Провайдером, а также за ущерб, понесенный Заказчиком в связи с использованием ресурсов Интернет.

3. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг.

3.1. Исполнитель ежеквартально не позднее 1 (первого) числа месяца, следующего за отчетным представляет Заказчику подписанный им акт сдачи-приемки оказанных услуг, в котором указывается:

3.1.2. Наименование оказанных услуг.

3.1.3. Стоимость оказанных за месяц услуг.

3.1.4. Качество оказанных услуг.

3.1.5. В акт может быть включена любая другая информация, которую стороны сочтут необходимой указать.

3.2. В течение 2 (двух) рабочих дней, начиная со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг, Заказчик рассматривает данный акт сдачи-приемки оказанных услуг на предмет соответствия оказанных услуг условиям настоящего Договора и в случае отсутствия замечаний к оказанным услугам подписывает и передает один экземпляр акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнителю.

3.3. В случае мотивированного письменного отказа Заказчик от приемки услуг Заказчик и Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней составляют двусторонний Протокол с указанием перечня недостатков, их объемов и сроков их устранения.

3.4. Подписанный Заказчиком и Исполнителем акт за квартал и предъявленный Исполнителем Заказчику счет на оплату являются основанием для оплаты оказанных услуг.

4. Размер и порядок оплаты услуг Исполнителя

4.1. Стоимость услуг по программному сопровождению коммуникационного сервера в квартал составляет 750 (семьсот пятьдесят) руб. 00 коп., в том числе НДС 18 % 114 (сто четырнадцать) руб. 41 коп.

4.2. Расчеты за оказанные услуги производятся путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя Заказчиком в течение 5-ти дней с момента подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, на основании:

4.2.1. Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

4.2.2. Счета-фактуры, предъявляемого Исполнителем Заказчику.

4.3. Стоимость услуг Исполнителя, указанная в п. 4.1, устанавливается на весь срок действия настоящего договора и может быть изменена по согласованию сторон.

4.4. Сумма договора может также изменяться в зависимости от перечня обслуживаемого оборудования (Приложение №1 и/или дополнение к нему).

4.5. В сумму договора включаются все расходы Исполнителя, связанные с выполнением обязанностей по настоящему договору, исключая приобретение запасных частей к оборудованию и расходных материалов (тонер, чернила, бумага, дискеты и пр.).

4.6. При расторжении договора все расчеты между сторонами должны быть произведены в месячный срок.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор заключен на срок с _____ 2014 года по _____ 2014 года и вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Если по истечении срока действия данного договора ни одна из сторон не потребовала его расторжения, действие договора автоматически продлевается.

5.3. Действие договора может быть приостановлено любой из сторон в случае временной невозможности исполнения обязательств по договору с письменным уведомлением другой стороны в течение трех суток.

6. Ответственность сторон

6.1. За невыполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Заказчик несет ответственность за правильность, своевременность и полноту информации, предоставляемой им Исполнителю во время оказания услуг по настоящему Договору. При этом в случае несвоевременного предоставления Заказчиком необходимой информации, срок исполнения Исполнителем обязательства по выполнению работ отодвигается до момента предоставления Заказчиком соответствующей информации.

6.3. Исполнитель несет ответственность за качество оказанных услуг по настоящему Договору. В случае, если услуга выполнена Исполнителем с недостатками, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения указанных недостатков. При этом Исполнитель обязуется в срок, не превышающий 2 (двух) часов устранить такие недостатки.

7. Прочие условия

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

7.2. Ответственность сторон определяется в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. Все споры, возникающие по настоящему договору, стороны будут разрешать путем переговоров. Если стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению Арбитражным судом.

7.4. В случае наступления форс-мажора (пожар, военные действия, наводнение, землетрясение и пр.) сроки исполнения обязательств отодвигаются соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства, если эти обстоятельства значительно повлияли на выполнение в срок условий договора. Если форс-мажорные обстоятельства повлияли на сохранность переданного Исполнителю для работ Сервера, Заказчик не предъявляет претензий по материальной и финансовой ответственности к Исполнителю.

7.5. В случае форс-мажора стороны немедленно извещают другую сторону о начале и об

окончании действия обстоятельств форс-мажора. Это сообщение должно быть подтверждено документально.

7.6. К настоящему Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью следующие приложения:

- Приложение № 1 - Спецификация
- Приложение № 2 – Инструкция по эксплуатации Сервера
- Приложение № 3 - Контактные данные Исполнителя
- Приложение № 4 - Журнал эксплуатации Сервера
- Приложение № 5 - Диагностическая карта

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Заказчик

государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение
Самарской области средняя
общеобразовательная школа № 2
«Образовательный центр» с. Кинель-
Черкасы муниципального района
Кинель-Черкасский Самарской области
Адрес: 446351, Самарская область,
Кинель-Черкасский район, с. Кинель-
Черкасы, ул. Московская, дом 2 «Е»
МУФ СО (ГБОУ СОШ № 2 «ОЦ» с.
Кинель-Черкасы, л/с 714.66.090)
р/с № 40601810036013000002 в ГРКЦ ГУ
Банка России по Самарской области
г. Самара БИК 043601001 УФК по
Самарской области
ИНН 6372019852
КПП 637201001
ОКПО 40975912
ОКОГУ 23280
ОКАТО 36220832001
ОКОПФ 72
ОКФС 13 Собственность субъектов РФ
ОГРН 1116372001680 от 19.12.2011 года
ОКВЭД 80.21.2
ОКГМО 36620432

Директор

М.П.



/О.Е. Иванова/

Исполнитель

государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного профессионального
образования (повышения квалификации)
специалистов Центр профессионального
образования Самарской области
443020, г. Самара, ул. Высоцкого, 10
Телефон (846) 3322080
МУФ СО (ЦПО Самарской области, л/с
614.01.004.0)
р/с 40601810036013000002 в ГРКЦ ГУ
Банка России
по Самарской области г. Самара
БИК 043601001
ИНН 6317032919
КПП 631701001
ОКПО 43937450
ОКОНХ 92200

Директор

М.П.



С.А.Ефимова