

Принят
на заседании
Управляющего совета

Протокол № 4
от «03» марта 2025 г.

Принят
на заседании
Педагогического совета

Протокол № 8
от «03» марта 2025 г.

Утвержден
приказом исполняющий
обязанности директора
ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с.
Кинель-Черкассы

№ 01-37/7-од
от «03» марта 2025 г.

Рассмотрен и принят
с учетом мнения
Общешкольного родительского
комитета
Протокол № 3
от «03» марта 2025 г.

Рассмотрено и принято
с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол № 3
от «03» марта 2025 г.

**Порядок
оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между государственным бюджетным общеобразовательным
учреждением Самарской области средняя общеобразовательная школа
№ 2 «Образовательный центр» с. Кинель-Черкассы муниципального
района Кинель-Черкасский Самарской области и обучающимися
(воспитанниками) и (или) родителями (законными
представителями) несовершеннолетних обучающихся**

2025г.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 «Образовательный центр» с. Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее – ГБОУ, школа, организация) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок), регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между государственным бюджетным общеобразовательным учреждением Самарской области средняя общеобразовательная школа № 2 «Образовательный центр» с. Кинель-Черкассы муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее - ГБОУ) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок).

Порядок разработан в соответствии с:

Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении Правил организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Уставом ГБОУ.

1.2. Под образовательными отношениями понимается совокупность отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися общеобразовательных программ.

1.3. Настоящий порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации школой основных и дополнительных общеобразовательных программ

1.4. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Порядок принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Порядка предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является

приказ директора ГБОУ о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.

2.3. Порядок и условия приема в учреждение регламентируются Правилами приема в ГБОУ на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ГБОУ а, осуществляющей образовательную деятельность, возникают у лица, принятого на обучение с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.5. При приеме в первый класс, а также для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации, ответственный за прием заявлений и документов, готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение трех или пяти рабочих дней в зависимости от сроков подачи заявления (1 или 2 волна), для 1-х классов и в течение пяти рабочих дней для остальных классов.

2.6. При приеме в порядке перевода на обучение по основным общеобразовательным программам и/или при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении в соответствующий класс и передает его на подпись директору или уполномоченному им лицу в течение одного рабочего дня после приема документов.

2.7. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования или за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- нахождение в оздоровительном учреждении, на санаторно-курортном лечении;
- продолжительная болезнь, беременность, роды;
- длительное медицинское обследование;
- иные семейные обстоятельства и т.д.

3.2 В целях обеспечения непрерывности образовательного процесса

приостановление образовательных отношений в школе не осуществляется.

3.3. Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе образовательной организации, осуществляется по письменному заявлению совершеннолетнего обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложении № 1).

3.3. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора ГБОУ.

4. Прекращение образовательных отношений

1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка.

2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не предусмотрено федеральными законами.

4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ школы об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта организации, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении обучающегося из этой организации.

5. При досрочном прекращении образовательных отношений школа, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому школой (в соответствии с ч. 12 ст. 60 ФЗ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ).

6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Директору
ГБОУ СОШ №2 «ОЦ» с. Кинель-Черкассы

Заявителя (родителя/законного
представителя):

ФИО родителя (законного представителя)
Адрес места жительства (заявителя):

Контактный телефон _____

заявление.

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)

дата рождения _____ ученицу (ка) _____ класса

на период с «__» _____ 20 __ г. по «__» _____ 20 __ г. в

связи с _____
(причина отсутствия)

Дата

(подпись)

(расшифровка подписи)